



FICHE DE CONFIRMATION DE PRÉ-INSCRIPTION Rentrée scolaire 2026 - 2027

PHOTO
D'IDENTITE

à coller

Maternelle

Primaire

IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

CLASSE DEMANDÉE : _____

Nom : _____ Prénoms : _____ Né(e) le : _____ Sexe : __

Frère ou sœur déjà présents à Cabrini : _____

SCOLARITÉ ANNÉE EN COURS

Établissement 2025/2026 :

public privé

Nom de l'établissement et ville : _____

RESPONSABLES LÉGAUX

	RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 2
Lien de Parenté	_____ Payeur <input type="checkbox"/>	_____ Payeur <input type="checkbox"/>
Situation familiale	Marié <input type="checkbox"/> Pacsé <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Séparé <input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Veuf <input type="checkbox"/>	
NOM		
Prénom		
Tél Portable		
Email de contact		

Portable désigné pour les SMS d'absence et retard (un seul N° pour les familles non séparées) :

Autre personne à contacter en cas d'urgence :

IDENTITÉ DU PAYEUR (si différente des responsables légaux)

Nom :

Prénom :

Lien avec l'enfant :

Adresse :

- ✓ Nous confirmons que toutes les informations transmises dans le formulaire de pré-inscription et sur cette fiche sont sincères et exactes.
- ✓ **Nous joignons à cette confirmation de pré-inscription un chèque de 50€ de frais de dossier** à l'ordre l'OGEC Françoise Cabrini. Cette somme restera acquise à l'établissement uniquement si une proposition d'inscription vous est faite à l'issue d'un rendez-vous, quelle que soit votre décision ensuite.
- ✓ Nous nous engageons à fournir les documents que nous n'avons pas pu déposer en ligne lors de la pré-inscription.
- ✓ **Après en avoir pris connaissance, nous approuvons :**
 - Le projet éducatif de l'Ensemble Scolaire Françoise Cabrini
 - Le règlement des élèves, pour toute la durée de la scolarité
 - La convention de scolarisation
 - Le règlement financier et les tarifs de l'année en cours à titre indicatif
 - De la notice concernant le traitement des données personnelles

Réservé Cabrini – reçue le : _____

Réponse : NON / REUNION / ATT _____

RdV le : _____

Confirmation famille le : _____

Date et Signatures des responsables légaux :